

**UMOWA**  
**o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce**

zawarta w dniu ..... w Sulmierzycach pomiędzy:

Gminą Sulmierzyce z siedzibą w 98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1 reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka**

przy kontrasygnacie skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej

NIP 508-00-18-848

zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

**Panią/Panem** .....

Nr PESEL .....,

właścicielem/współwłaścicielem budynku mieszczącego się w .....,  
przy ul. ...., Gmina Sulmierzyce

zwaną/ym dalej „Beneficjentem”

**§ 1.**  
**Przedmiot umowy**

1. *Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem budynku mieszkalnego, położonego w ..... przy ulicy ..... obręb ..... jednostka ewidencyjna.....*  
*Lub*
2. *Beneficjent oświadcza, że jest współwłaścicielem budynku mieszkalnego położonego w ..... przy ulicy ..... obręb ..... jednostka ewidencyjna..... i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę **wszystkich współwłaścicieli nieruchomości** na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji.*
3. *W oparciu o Uchwałę Nr XXXV/209/2017 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 28 kwietnia 2017r, Uchwałę Nr XXXIX/237/2017 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 5 września 2017r oraz Uchwałę Nr XLI/252/2017 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 30 października 2017r w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Sulmierzyce zwaną dalej „Regulaminem”, Gmina Sulmierzyce udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na wymianie starego źródła ciepła w budynku położonym na terenie Gminy Sulmierzyce, polegającej na likwidacji starego źródła ciepła lub wszystkich starych źródeł ciepła i trwałym jego zastąpieniu przez nowe ekologiczne źródło ciepła, tj. kocioł gazowy / kocioł olejowy /kocioł na biomasę (pelet i inne.)\**
4. *Dotacją objęte są koszty kwalifikowane określone w Regulaminie poniesione podczas realizacji zadania polegającego na*  
.....  
*zwanego w dalszej części „Przedsięwzięciem”.*

Dla wymiany źródła ciepła są to koszty zakupu i montażu nowego źródła ciepła, zakupu i montażu niezbędnej armatury, tj.: czopucha, zestawu pomp wymaganego do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zaworu trój-/czwórdrógowego, zaworu przelotowego i zwrotnego, zespołu rurowego w obrębie kotłowni, izolacji rurociągów, montaż naczynia wzbiorczego, zaworu bezpieczeństwa, osprzętu niezbędnego do zainstalowania nowego źródła ciepła, koszty zbiornika na paliwo przy wymianie na kocioł gazowy i olejowy.

Kosztami niekwalifikowanymi dla wymiany źródła ciepła są w szczególności koszty prac związanych z adaptacją pomieszczenia lub budynku na potrzeby nowego źródła ciepła, koszty przeróbki wewnętrznej instalacji grzejnikowej c.o. i elektrycznej, koszty wkładu kominowego, instalacji nawiewnych oraz wywiewnych w kotłowni, koszty robót towarzyszących (np.: wymiany części pokrycia dachowego, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, remontu i przebudowy kominów oraz innych elementów konstrukcyjnych).

## **§ 2.**

### **Sposób wykonywania przedsięwzięcia**

1. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do 15 grudnia 2017r.
2. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła, o którym mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu, oraz wyboru wykonawcy, który dokona wymiany źródła ciepła.
3. Beneficjent oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Regulaminem,
  - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz Regulaminu,
  - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i na zasadach określonych niniejszą umową,
  - 4) upoważnia Gminę Sulmierzyce do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu i telewizji, Internecie oraz innych publikacjach - adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków, jak również efektu ekologicznego zrealizowanego przedsięwzięcia; wymienione powyżej dane będą rozpowszechniane wyłącznie dla celów informacyjnych i statystycznych,
  - 5) wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie,
  - 6) w przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, na której ma być realizowane Przedsięwzięcie zobowiązuje się niezwłocznie o tym fakcie poinformować Gminę Sulmierzyce nie później jednakże niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
4. Beneficjent zobowiązany jest zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym, za wyjątkiem:
  - a) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajduje;
  - b) gdy piece kaflowe są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia z instalacją grzewczą lub stanowią element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajdują.

5. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
6. Beneficjent oświadcza, że w wyniku realizacji przedsięwzięcia osiągnie następujący efekt ekologiczny:
  - ilość likwidowanych pieców węglowych..... (szt.)/powierzchnia ogrzewania .....( m<sup>2</sup>).
  - moc cieplna likwidowanej kotłowni..... (w kW)/ powierzchnia ogrzewania .....( m<sup>2</sup>),
7. Beneficjent po wykonaniu przedsięwzięcia wykaże osiągnięty efekt ekologiczny w formie Karty Efektu Rzeczowego i Ekologicznego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, i załączy ten dokument do wniosku o wypłatę dotacji.
8. **Beneficjent oświadcza, że Przedsięwzięcie zostanie wykonane przez przedsiębiorcę ....., zwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w §3 ust. 4 niniejszej umowy.**
9. Przez wykonanie Przedsięwzięcia rozumie się podłączenie do istniejącej instalacji c.o. oraz uruchomienie i użytkowanie źródła ciepła przez Beneficjenta po odbiorze końcowym pomiędzy Beneficjentem a Wykonawcą.

### § 3.

#### Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty

1. Gmina przyznaje dotację celową na dofinansowanie kosztów Przedsięwzięcia w wysokości:
  - w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł gazowy / biomasę (pelet i inne)\* do 95% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 19.000,00 zł brutto;
  - w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł olejowy do 95% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 17.000,00 zł brutto ;
2. Gmina przyznaje Beneficjentowi dotację celową na dofinansowanie realizacji Przedsięwzięcia w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... zł ...../100). Wkład własny Beneficjenta Gmina określa w wysokości ..... zł. Beneficjent zobowiązany jest dokonać wpłaty wkładu własnego w wysokości 5 % kosztów kwalifikowanych na rachunek bankowy Gminy ..... w terminie 7 dni od zawarcia umowy dotacji.
3. W przypadku poniesienia przez Beneficjenta nakładów finansowych niższych lub wyższych niż kwota dotacji określona w ust. 2, wysokość dotacji wyniesie ..... % [w zależności od rodzaju dotacji] poniesionych przez Beneficjenta kosztów kwalifikowanych udokumentowanych stosownymi fakturami lub rachunkami, jednakże nie więcej niż w wysokości określonej w ust. 1.
4. Wypłata kwoty dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy przelewem na konto Wykonawcy:  
nr konta .....
5. Beneficjent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę, że jest on posiadaczem wskazanego wyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Sulmierzyce, wynikających z niniejszej umowy.

6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 Beneficjent jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem o wypłatę dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany numeru konta wskazanego w ust. 4 Wykonawca lub Beneficjent powiadomi o nowym numerze konta Gminę Sulmierzyce niezwłocznie, najpóźniej 3 dnia od zmiany konta. W przypadku niedopełnienia niniejszego obowiązku, Gmina Sulmierzyce nie odpowiada za opóźnienie w wypłacie dotacji.
8. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

#### **§ 4. Rozliczenie dotacji**

1. Po wykonaniu Przedsięwzięcia, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty określonej w § 2 ust. 1, tj. najpóźniej do dnia 29.12.2017r. roku, Beneficjent przedłoży w Urzędzie Gminy Sulmierzyce wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi załącznikami:
  - 1) oryginał faktury VAT (rachunku) – obejmującej wszelkie wydatki dokonane po dniu zawarcia niniejszej umowy - za zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, która po dokonaniu kserokopii podlegająca zwrotowi dla Beneficjenta;  

(W przypadku jeżeli na fakturze lub rachunku wykazany jest tylko zakup z montażem instalacji bądź urządzenia, a do wniosku nie został złożony kosztorys, Beneficjent przedłoży odrębny dokument, zawierający wykaz zakupionego urządzenia wraz z armaturą czy osprzętem oraz wysokością kosztów jednostkowych, potwierdzony przez Wykonawcę)
  - 2) oświadczenie o likwidacji kotła – w przypadku wymiany źródła ciepła;
  - 3) potwierdzenie dokonania przelewu wkładu własnego wskazanego we wniosku o dotację na wyodrębniony rachunek bankowy Gminy Sulmierzyce;
  - 4) kartę Efektu Rzeczowego i Ekologicznego
  - 5) oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy;
  - 6) opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku - w przypadku budowy, przebudowy i remontu przewodu kominowego i wentylacyjnego;
  - 7) oświadczenie Wykonawcy o wykonanym przedsięwzięciu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
  - 8) inne dokumenty, jeśli Gmina stwierdzi ich niezbędnosc w przedmiotowej sprawie.
2. Oprócz załączników wymienionych w § 4 ust. 1, należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia:
  - 1) w przypadku wymiany na kocioł gazowy - dokument potwierdzający spełnienie wymogów dyrektywy ErP2015 (data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji), opinia kominiarska, o której mowa w ust. 2 pkt 1 tiret drugi;
  - 2) w przypadku wymiany na kocioł olejowy - dokument potwierdzający spełnienie wymogów dyrektywy ErP2015 (data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji), opinia kominiarska, o której mowa w ust. 2 pkt 1 tiret drugi;

- 3) w przypadku wymiany na kocioł na biomasę (pellet i inne) – certyfikat potwierdzający zgodność z normą PN-EN 303-5:2012 5 klasy (data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji),
3. Wszystkie załączniki wymienione w § 4 ust. 1 i ust. 2 powinny być złożone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym należy załączyć tłumaczenie w języku polskim.
4. Podstawą do rozliczenia i wypłacenia dotacji, oprócz załączników wymienionych w § 4 ust. 1 i ust. 2, będzie protokół z oględzin przeprowadzonych przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania Przedsięwzięcia zgodnie z niniejszą umową oraz zapisami Regulaminu.
5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina w terminie do 14 dni od daty złożenia w/w wniosku wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia.
6. Niezastosowanie się przez Beneficjenta do wezwania, o którym mowa w ust. 5, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie Przedsięwzięcia, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę.

## **§ 5.**

### **Kontrola przedsięwzięcia**

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Przedsięwzięcia przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Przedsięwzięcia oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Sulmierzyce w miejscu realizacji Przedsięwzięcia.
3. Beneficjent wyraża zgodę na kontrolę realizacji Przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Sulmierzycach:
  - a) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego Przedsięwzięcia z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji - w terminie do 5 lat, od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty,
  - b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania Przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji.
4. Beneficjent umożliwi osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Sulmierzyce wstęp do budynku mieszkalnego, w którym wykonane będzie Przedsięwzięcie objęte dotacją, do dnia rozliczenia dotacji, jak również w okresie 5 lat od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty, celem sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania Przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem pod rygorem zwrotu dotacji.
5. Beneficjent w okresie 5 lat od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty, nie może:
  - a) zmieniać miejsca instalacji dofinansowanego urządzenia,
  - b) przenosić dofinansowanego urządzenia na inny budynek,
  - c) sprzedawać dofinansowanego urządzenia,
  - d) darować dofinansowanego urządzenia innemu podmiotowi,

- e) przenieść nieruchomości wraz z budynkiem, w którym zainstalowane jest dofinansowane urządzenie, za wyjątkiem przeniesienia na następcę prawnego, który zobowiąże się przejąć wszystkie prawa i obowiązki z niniejszej umowy.
6. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy Sulmierzyce może wyrazić zgodę na zmianę miejsca instalacji urządzenia na inny budynek mieszkalny położony na terenie Gminy Sulmierzyce przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 5.
7. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji dotyczącej przyznanej dotacji oraz zrealizowanego Przedsięwzięcia

## **§ 6.**

### **Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek**

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku jeżeli:
  - 1) w okresie do 5 lat, od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty Beneficjent:
    - a) usunie (zdemontuje lub odłączy) *nowe źródło ciepła*, na realizację którego została udzielona dotacja,
    - b) zainstaluje inne lub drugie źródło c.o., bądź zaniecha korzystania z paliw ekologicznych
    - c) odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 5, ust. 1-3;
  - 2) wystąpią okoliczności określone w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1870 ze zm.), to jest wykorzystanie dotacji niezgodne z jej przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnej lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni, licząc od dnia stwierdzenia naruszeń o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy Sulmierzyce.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2 naliczone będą odsetki, liczone od dnia następnego po upływie terminu określonego w ust. 2, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy Gminy Sulmierzyce.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1870 ze zm.).

## **§ 7.**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przed rozliczeniem dotacji przez każdą ze Stron w drodze porozumienia.
2. Rozwiązanie umowy w sposób wskazany w ust. 1 nie powoduje dla Stron żadnych skutków finansowych.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

4. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych zależne są od tego, czy do rozwiązania umowy doszło z przyczyn dotyczących Beneficjenta czy też Gminy. W pierwszym przypadku Beneficjent obowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Sulmierzyce ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy.

#### **§ 8.**

#### **Odmowa wypłacenia dotacji**

Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania Przedsięwzięcia zgodnie z zapisami § 1 i § 2 niniejszej umowy,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o wypłatę dotacji.
- 3) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 7.

#### **§ 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Regulaminu.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy Sulmierzyce sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta.

\* niepotrzebne skreślić

**Gmina:**

**Beneficjent:**

.....

.....

## Karta Efektu Rzeczowego i Ekologicznego

.....  
(nazwa przedsięwzięcia)

### 1. Efekt rzeczowy realizowanego przedsięwzięcia

Charakterystyka źródła ciepła	Stan przed realizacją przedsięwzięcia	Stan po realizacji zadania przedsięwzięcia
Charakterystyka źródła ciepła (rodzaj źródła ciepła, liczba sztuk, producent, typ, sprawność, rok produkcji)		
Moc urządzenia grzewczego [kW]		
Rodzaj paliwa (węgiel, koks, gaz, olej, biomasa, itd.)*		
Ilość paliwa [Mg, m <sup>3</sup> , dm <sup>3</sup> ]*		
Opis:		

### 2. Efekt ekologiczny w postaci redukcji emisji szkodliwych zanieczyszczeń do atmosfery

Emitowane zanieczyszczenie	Stan przed realizacją (kg/rok)	Stan po realizacji (kg/rok)	Efekt ekologiczny (kg/rok)	Redukcja emisji (%)
1	2	3	4 [2-3]	5 [4/2]
NO <sub>x</sub>				
SO <sub>2</sub>				
CO				
CO <sub>2</sub>				
pył				
benzo(a)piren				



**Oświadczam, że dane przedstawione w karcie efektu są zgodne ze stanem faktycznym  
bądź z danymi zawartymi w audycie lub analizie bilansu cieplnego budynku**

.....

Data sporządzenia

.....

Podpis Wnioskodawcy

**Oświadczenie o rachunku bankowym  
Wykonawcy Przedsięwzięcia  
(dot. umowy z Beneficjentem nr ..... z dnia .....)**

Ja niżej podpisany .....,  
prowadzący działalność gospodarczą .....,  
.....,  
oświadczam niniejszym, iż jestem posiadaczem rachunku bankowego o numerze konta  
.....  
i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń  
z Gminą Sulmierzyce, wynikających z umowy dotacji nr ..... z dnia  
.....

W przypadku zmiany numeru konta wskazanego wyżej powiadomię Gminę Sulmierzyce  
niezwłocznie o nowym numerze konta, najpóźniej 3 dnia od zmiany konta.

.....  
/czytelny podpis posiadacza rachunku/

**Oświadczenie Wykonawcy  
o wykonanym przedsięwzięciu**

.....  
(imię nazwisko lub pełna nazwa firmy)

jako Wykonawca Przedsięwzięcia pn.: .....

którego Beneficjentem jest\*

.....,

zgodnie z Umową Nr\* ..... o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce z dnia\* .....

Oświadczam, że:

1. Instalacja ww. Przedsięwzięcia została wykonana w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z umową na dostawę i montaż kotła z dnia\* .....
2. Montaż instalacji ww. Przedsięwzięcia został wykonany zgodnie z zaleceniami producenta, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje.
3. Spełnione zostały wszystkie wymogi określone w Regulaminie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXV/209/2017 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 28 kwietnia 2017r, Uchwały Nr XXXIX/237/2017 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 5 września 2017r oraz Uchwały Nr XLI/252/2017 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 30 października 2017r
4. Potwierdzam, że użyte i wbudowane podczas realizacji Przedsięwzięcia urządzenia i materiały są fabrycznie nowe i posiadają odpowiednie atesty i certyfikaty wydane przez uprawnione jednostki akredytujące/ certyfikujące, a wykonana instalacja jest bezpieczna w użytkowaniu.

Ponadto oświadczam, że dane zawarte w powyższym oświadczeniu pkt 1 - pkt 7 są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość, data, pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\* wypełnić odpowiednio