

UMOWA
o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce

zawarta w dniu w Sulmierzycach pomiędzy:
Gminą Sulmierzyce z siedzibą w 98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1 reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej
NIP 508-00-18-848
zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

Panią/Panem
Nr PESEL,
właścicielem/współwłaścicielem budynku mieszczącego się w,
przy ul., Gmina Sulmierzyce
zwaną/ym dalej „Beneficjentem”

§ 1.
Przedmiot umowy

1. *Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem budynku mieszkalnego, położonego w przy ulicy obręb jednostka ewidencyjna.....*
lub
2. *Beneficjent oświadcza, że jest współwłaścicielem budynku mieszkalnego położonego w przy ulicy obręb jednostka ewidencyjna..... i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę **wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji.** * (niewłaściwe skreślić)*
3. W oparciu o Uchwałę Nr LI/325/2018 Rady Gminy w Sulmierzycach z dnia 14 czerwca 2018r, zmienioną Uchwałą Nr LIII/344/2018 Rady Gminy w Sulmierzycach z dnia 10 sierpnia 2018 r., Uchwałą Nr XXXIX/269/21 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 29 października 2021 r., Uchwałą Nr XLII/287/21 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 9 grudnia 2021 r., Uchwałą Nr XLIII/288/21 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 28 grudnia 2021 r. oraz zmienioną Uchwałą Nr XLIV/296/22 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 17 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Sulmierzyce zwaną dalej „Regulaminem”, Gmina Sulmierzyce udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na *zakupie i montażu odnawialnych źródeł energii – ogniw fotowoltaicznych.*
4. Dotacją objęte są koszty kwalifikowane określone w Regulaminie poniesione podczas realizacji zadania polegającego na *zakupie i montażu odnawialnych źródeł energii – ogniw fotowoltaicznych* zwanego w dalszej części „Przedsięwzięciem”.
Zgodnie z przyjętym Regulaminem kosztami kwalifikowanymi są koszty zakupu i montażu modułów PV, inwertera, systemów mocowania, zabezpieczenia, przewodów, przeciwpożarowego wyłącznika bezpieczeństwa, instalacji uziemienia ochronnego, montaż i konfiguracja instalacji wraz z przyłączem do sieci, koszty opracowania dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej, przygotowanie wniosku do dostawcy energii o wymianę licznika energii na dwukierunkowy.
Kosztami niekwalifikowanymi są w szczególności koszty prac związanych z adaptacją pomieszczenia lub budynku na potrzeby instalacji odnawialnych źródeł energii, koszty przeróbki wewnętrznej instalacji elektrycznej, koszty robót towarzyszących

(np.: wymiany części pokrycia dachowego, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, remontu i przebudowy kominów oraz innych elementów konstrukcyjnych).

§ 2.

Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do
2. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowej instalacji odnawialnych źródeł energii, o której mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu, oraz wyboru wykonawcy, który dokona dostawy i montażu tej instalacji. Gmina Sulmierzyce **zaleca weryfikację Wykonawcy**, który realizował będzie Przedsięwzięcie w niżej opisanym zakresie.

Wykonawca realizujący Przedsięwzięcie powinien:

- a) realizować Przedsięwzięcie osobiście bez udziału podwykonawców;
- b) posiadać polisę OC na minimalną wartość 1.000.000,00 zł.;
- c) okazać się doświadczeniem z ostatnich 2 lat w montażu minimum 20 instalacji o mocy min. 5 kW, udokumentowanym fakturami/rachunkami,
- d) wszyscy pracownicy Wykonawcy dopuszczeni do montażu instalacji fotowoltaicznej winni posiadać uprawnienia OZE wydane przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz uprawnienia SEP w zakresie eksploatacji „E” do 1 kV.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Wykonawca winien przedstawić Beneficjentowi stosowne oświadczenia i dokumenty (dowody).

3. Beneficjent oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z Regulaminem,
 - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz Regulaminu,
 - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 4) upoważnia Gminę Sulmierzyce do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu i telewizji, Internecie oraz innych publikacjach - adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków, jak również efektu ekologicznego zrealizowanego przedsięwzięcia; wymienione powyżej dane będą rozpowszechniane wyłącznie dla celów informacyjnych i statystycznych,
 - 5) wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie,
 - 6) w przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, na której ma być realizowane Przedsięwzięcie zobowiązuje się niezwłocznie o tym fakcie poinformować Gminę Sulmierzyce nie później jednakże niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
4. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
5. **Beneficjent oświadcza, że Przedsięwzięcie zostanie wykonane przez przedsiębiorcę, zwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w §3 ust. 4 niniejszej umowy.**
6. Przez wykonanie Przedsięwzięcia rozumie się formalne podłączenie do sieci dystrybutora energii działającego na terenie Gminy Sulmierzyce oraz uruchomienie przez Beneficjenta po odbiorze końcowym pomiędzy Beneficjentem, a Wykonawcą.

§ 3.

Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty

1. Gmina przyznaje dotację celową na dofinansowanie kosztów Przedsięwzięcia w wysokości:
 - do 80% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 24.000,00 zł brutto;
 - w przypadku zakupu i montażu inwertera o mocy 10 kW przystosowanego do instalacji o mocy powyżej 5 kW kwota dotacji wzrasta o 2.000,00 zł brutto;
2. Gmina przyznaje Beneficjentowi dotację celową na dofinansowanie realizacji Przedsięwzięcia w wysokości zł brutto (słownie: zł/100). Wkład własny Beneficjenta Gmina określa na podstawie złożonego kosztorysu na kwotę zł. Beneficjent zobowiązany jest dokonać wpłaty wkładu własnego w wysokości na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 7 dni od zawarcia umowy dotacji.
3. W przypadku poniesienia przez Beneficjenta nakładów finansowych niższych lub wyższych niż kwota dotacji określona w ust. 2, wysokość dotacji wyniesie % [w zależności od rodzaju dotacji] poniesionych przez Beneficjenta kosztów kwalifikowanych udokumentowanych stosownymi fakturami lub rachunkami, jednakże nie więcej niż w wysokości określonej w ust. 1.
4. Wpłata kwoty dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy przelewem na konto Wykonawcy:
nr konta
5. Beneficjent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę, że jest on posiadaczem wskazanego wyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Sulmierzyce, wynikających z niniejszej umowy.
6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 Beneficjent jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem o wypłatę dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany numeru konta wskazanego w ust. 4 Wykonawca lub Beneficjent powiadomi o nowym numerze konta Gminę Sulmierzyce niezwłocznie, najpóźniej 3 dnia od zmiany konta. W przypadku niedopełnienia niniejszego obowiązku, Gmina Sulmierzyce nie odpowiada za opóźnienie w wypłacie dotacji.
8. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 4.

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu Przedsięwzięcia, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty określonej w § 2 ust. 1, Beneficjent przedłoży w Urzędzie Gminy Sulmierzyce wniosek o wypłatę dotacji wraz z załącznikami wskazanymi w § 11 ust. 3 Regulaminu oraz oświadczeniem, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy i oświadczeniem Wykonawcy o wykonanym przedsięwzięciu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Podstawą do rozliczenia i wypłacenia dotacji, oprócz załączników wymienionych w § 4 ust. 1, będzie protokół z oględzin przeprowadzonych przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania Przedsięwzięcia zgodnie z niniejszą umową oraz zapisami Regulaminu.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina w terminie do 14 dni od daty złożenia w/w wniosku wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia.
4. Niezastosowanie się przez Beneficjenta do wezwania, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie Przedsięwzięcia, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę.

§ 5.

Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Przedsięwzięcia przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Przedsięwzięcia oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Sulmierzyce w miejscu realizacji Przedsięwzięcia.
3. Beneficjent wyraża zgodę na kontrolę realizacji Przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Sulmierzycach:
 - a) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego Przedsięwzięcia z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji - w terminie do 5 lat, od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty,
 - b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania Przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji.
4. Beneficjent umożliwi osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Sulmierzyce wstęp do budynku mieszkalnego, w którym wykonane będzie Przedsięwzięcie objęte dotacją, do dnia rozliczenia dotacji, jak również w okresie 5 lat od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty, celem sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania Przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem pod rygorem zwrotu dotacji.
5. Gmina zastrzega sobie prawo wykonania badań/ekspertyz celem sprawdzenia parametrów zainstalowanych modułów fotowoltaicznych, inwertera oraz innych elementów instalacji w akredytowanym laboratorium celem sprawdzenia jakości/parametrów deklarowanych na załączonych kartach materiałowych. Powyższe zostanie wykonane w przypadku wątpliwości co do jakości zainstalowanego sprzętu.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości/niezgodności parametrów zainstalowanych urządzeń z deklarowanymi przez Beneficjenta i Wykonawcę kosztem badania zostaną obciążeni solidarnie Wykonawca i Beneficjent.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości/niezgodności parametrów zainstalowanych urządzeń z deklarowanymi przez Beneficjenta i Wykonawcę Mieszkaniec/Beneficjent i będzie musiał zwrócić dotację na zasadach i w terminie określonym w § 6 n/n umowy.
6. Beneficjent w okresie 5 lat od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty, nie może:
 - a) zmieniać miejsca instalacji dofinansowanego urządzenia,
 - b) przenosić dofinansowanego urządzenia na inny budynek,
 - c) sprzedawać dofinansowanego urządzenia,
 - d) darować dofinansowanego urządzenia innemu podmiotowi,
 - e) przenieść nieruchomości wraz z budynkiem, w którym zainstalowane jest dofinansowane urządzenie, za wyjątkiem przeniesienia na następcę prawnego, który zobowiąże się przejąć wszystkie prawa i obowiązki z niniejszej umowy.
7. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy Sulmierzyce może wyrazić zgodę na zmianę miejsca instalacji urządzenia na inny budynek mieszkalny położony na terenie Gminy Sulmierzyce przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 5.
8. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji dotyczącej przyznanej dotacji oraz zrealizowanego Przedsięwzięcia.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku jeżeli:
 - 1) w okresie do 5 lat, od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty Beneficjent:
 - a) usunie (zdemontuje lub odłączy) *nowe odnawialne źródło energii*, na realizację którego została udzielona dotacja,
 - b) odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 5, ust. 1-3 i wykonania badań/ekspertyz określonych w § 5 ust.5;
 - 2) wystąpią okoliczności określone w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 305 ze zm.), to jest wykorzystanie dotacji niezgodne z jej przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnej lub w nadmiernej wysokości.
 - 3) Beneficjent jest zobowiązany dostarczyć do 30 września 2022r. do Urzędu Gminy w Sulmierzycach pod rygorem zwrotu 20 % wartości instalacji brutto dokumentację z badań paneli fotowoltaicznych (dla każdego panela z oznaczeniem numeru seryjnego), połączeń pomiędzy panelami oraz falownika kamerą termowizyjną o rozdzielczości detektora min. 640x512 wraz z dokumentacją fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości na której realizowano przedsięwzięcie w przypadku jeśli montaż instalacji odbywał się poza sezonem letnim. Badanie to winno zostać wykonane w słoneczny dzień w okresie od maja do sierpnia. Obowiązek wykonania badania leży po stronie Wykonawcy.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni, licząc od dnia stwierdzenia naruszeń o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy Sulmierzyce.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2 naliczone będą odsetki, liczone od dnia następnego po upływie terminu określonego w ust. 2, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy Gminy Sulmierzyce.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przed rozliczeniem dotacji przez każdą ze Stron w drodze porozumienia.
2. Rozwiązanie umowy w sposób wskazany w ust. 1 nie powoduje dla Stron żadnych skutków finansowych.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
4. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych zależne są od tego, czy do rozwiązania umowy doszło z przyczyn dotyczących Beneficjenta czy też Gminy. W pierwszym przypadku Beneficjent obowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Sulmierzyce ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy.

§ 8.
Odmowa wypłacenia dotacji

Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania Przedsięwzięcia zgodnie z zapisami § 1 i § 2 niniejszej umowy,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o wypłatę dotacji.
- 3) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 7.

§ 9.
Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Regulaminu.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy Sulmierzyce sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta.

*niepotrzebne skreślić

Gmina:

.....

Beneficjent:

.....

**Oświadczenie o rachunku bankowym
Wykonawcy Przedsięwzięcia
(dot. umowy z Beneficjentem nr z dnia)**

Ja niżej podpisany,
prowadzący działalność gospodarczą,
.....,
oświadczam niniejszym, i jestem posiadaczem rachunku bankowego o numerze konta
.....
i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń
z Gminą Sulmierzyce, wynikających z umowy dotacji nr z dnia
.....

W przypadku zmiany numeru konta wskazanego wyżej powiadomię Gminę Sulmierzyce
niezwłocznie o nowym numerze konta, najpóźniej 3 dnia od zmiany konta.

.....
/czytelny podpis posiadacza rachunku/

**Oświadczenie Wykonawcy
o wykonanym przedsięwzięciu**

.....
(imię nazwisko lub pełna nazwa firmy)
jako Wykonawca Przedsięwzięcia pn.:
którego Beneficjentem jest*

.....,
zgodnie z Umową Nr* o udzielenie dotacji ze środków
budżetu Gminy Sulmierzyce z dnia*

Oświadczam, że:

1. Instalacja ww. przedsięwzięcia została wykonana w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z umową na dostawę i montaż ogniw fotowoltaicznych z dnia*
2. Montaż instalacji ww. przedsięwzięcia został wykonany zgodnie z zaleceniami producenta, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje.
3. Spełnione zostały wszystkie wymogi określone w Regulaminie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Sulmierzyce na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii stanowiącym załącznik do Uchwały Nr LI/325/2018 Rady Gminy w Sulmierzycach z dnia 14 czerwca 2018r, zmienionej Uchwałą Nr LIII/344/2018 Rady Gminy w Sulmierzycach z dnia 10 sierpnia 2018 r., Uchwałą Nr XXXIX/269/21 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 29 października 2021 r., Uchwałą Nr XLII/287/21 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 9 grudnia 2021 r., Uchwałą Nr XLIII/288/21 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 28 grudnia 2021 r. oraz zmienionym Uchwałą Nr XLIV/296/22 Rady Gminy Sulmierzyce z dnia 17 stycznia 2022r.
4. Ponadto oświadczam, że dane zawarte w powyższym oświadczeniu pkt 1 - pkt 4 są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość, data, pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy)