

Załącznik do zarządzenia Nr 39/2025

Wójta Gminy Sulmierzyce

z dnia 7 lipca 2025 r.

## **Regulamin zastosowania monitoringu wizyjnego na terenie gminy Sulmierzyce**

### **§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa cel, obszar monitorowany i zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego, elementy systemu monitoringu, obsługę systemu monitoringu oraz możliwość udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego (zwanego dalej „monitoringiem”).

2. Administratorem danych osobowych (zwany dalej „Administratorem”) przetwarzanych w systemie monitoringu wizyjnego jest Gmina Sulmierzyce, reprezentowana przez Wójta Gminy Sulmierzyce.

### **§ 2. CEL STOSOWANIA MONITORINGU**

1. Celem stosowania monitoringu jest:

- 1) ochrona mienia gminy;
- 2) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli przebywających na terenie objętym monitoringiem wizyjnym;
- 3) ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa.

2. Zastosowanie monitoringu przyczyni się w szczególności do:

- 1) zapewnienia oraz zwiększenia bezpieczeństwa interesantów, pracowników obiektów objętych monitoringiem oraz osób korzystających z obiektów użyteczności publicznej;
- 2) bezpiecznego korzystania z obiektów użyteczności publicznej;
- 3) ograniczenia nagannych zachowań, wyburzeń chuligańskich oraz innych zachowań zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektów;
- 4) wyjaśniania sytuacji konfliktowych;
- 5) ustalenia sprawców nagannych zachowań;
- 6) ograniczania dostępu do obiektów i jego terenów osobom nieuprawnionym;
- 7) wyeliminowania aktów wandalizmu.

### **§ 3. OBSZAR MONITOROWANY I ZASADY FUNKCJONOWANIA MONITORINGU**

1. Obszar monitorowany:

- 1) budynek i teren wokół budynku przy ul. Urzędowej 1, 98-338 Sulmierzyce - budynek Urzędu Gminy w Sulmierzycach, działka nr 1583/2;
- 2) budynek i teren wokół budynku przy ul. Strażackiej 8a, 98-338 Sulmierzyce, działki nr 663/1, 664/1;
- 3) budynek Siłowni Gminnej wraz z parkingiem i boiskiem sportowym przy ul. Strażackiej 9B, 98-338 Sulmierzyce, działki nr 1434/1, 1435/3;
- 4) plac targowicy gminnej wraz z wiatami handlowymi przy ul. Targowej w Sulmierzycach, działki nr 1435/2, 1435/4;
- 5) budynek Strzelnicy Sportowej wraz z parkingiem, altaną i placem zabaw przy ul. Targowej 2, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 1440/1;
- 6) budynek leśniczówki w miejscowości Dygudaj wraz z terenem wokół, działka nr 53/68;
- 7) staw gminny w miejscowości Dygudaj, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 55/2;

- 8) Świetlica wiejska w Chorzenicach wraz z terenem wokół, Chorzenice 107, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 393;
- 9) park w Chorzenicach, działka nr 308;
- 10) Świetlica wiejska w Bogumiłowicach wraz z terenem wokół, Bogumiłowice 14, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 166/2;
- 11) Świetlica wiejska w Woli Wydrzynej, Wola Wydrzyna 40A, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 75;
- 12) teren działek w miejscowości Ostrołęka 223/1, 221/1, 220/1, 219/1, 218/1, 217/1, 216/1;
- 13) punkt poboru wody w miejscowości Dąbrówka, Dąbrówka 18A, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 267/1;
- 14) budynek remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Sulmierzycach przy ul. Strażackiej 7A, 98-338 Sulmierzyce, działka nr 649/6;
- 15) teren parku wraz z siłownią zewnętrzną przy ul. Szkolnej w Sulmierzycach, działka nr 1272/2, 1271;
- 16) teren parku przy Placu Kościuszki w Sulmierzycach, działka nr 520/1;
- 17) teren miejscowości Sulmierzyce: parking przy ul. Ogrodowej, rondo im. Lecha i Marii Kaczyńskich, wjazd do miejscowości Sulmierzyce.

Obszar monitorowany obejmuje tereny nieruchomości i obiektów budowlanych, stanowiących mienie Gminy Sulmierzyce lub jednostek organizacyjnych Gminy Sulmierzyce, a także na terenie wokół takich nieruchomości i obiektów budowlanych.

2. Materiał pochodzący z monitoringu przechowywany jest przez maksymalnie 21 dni od dnia nagrania, a następnie jest niszczone automatycznie poprzez nadpisanie zapisanego materiału nowym materiałem, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa, bądź niniejszego Regulaminu stanowią inaczej.

3. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa, termin określony w ust. 3 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania przez właściwe organy.

4. Obszary objęte monitoringiem oznaczone są odpowiednimi znakami słowno-graficznymi oraz opatrzone informacją o Administratorze i odnośnikiem do klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (adres strony internetowej). Klauzula informacyjna, której treść stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, umieszczona jest na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sulmierzyce.

5. Monitoring stosowany jest w sposób ciągły, 24 godziny na dobę.

6. Rejestracji oraz zapisowi na nośnik danych podlega wyłącznie obraz pochodzący z systemu monitoringu, bez rejestracji dźwięku.

7. Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie wizerunku osób, które znajdują się na terenie monitorowanym oraz numerów rejestracyjnych pojazdów.

#### **§ 4. ELEMENTY SYSTEMU MONITORINGU**

1. System monitoringu wizyjnego składa się z:

- 1) kamer rejestrujących obraz;
- 2) urządzeń wraz z oprogramowaniem rejestrującym i zapisującym obraz na nośnikach danych oraz pozwalającym na jego odczyt, tj. rejestratorach;
- 3) urządzeń umożliwiających przesyłanie obrazu za pośrednictwem sieci Internet;
- 4) monitorów umożliwiających podgląd obrazu z kamer i zarejestrowanych nagrań;
- 5) okablowania.

2. Rejestratory są zabezpieczone w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych.

#### **§ 5. OBSŁUGA SYSTEMU MONITORINGU**

1. Obsługę systemu monitoringu wizyjnego prowadzi pracownik Urzędu Gminy w Sulmierzycach.

2. Obsługę serwisową systemu monitoringu może prowadzić firma zewnętrzna, z którą Administrator zawarł umowę.

3. Dostęp do podglądu na żywo i zapisu z kamer monitoringu posiadają tylko osoby upoważnione przez Administratora, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.

## § 6. UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU

1. Nagrania z monitoringu mogą zostać udostępnione na wniosek uprawnionych podmiotów w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Nagrania z monitoringu mogą również zostać zabezpieczone na wniosek innych podmiotów, dla celów przyszłego postępowania, przy czym:

- 1) wniosek o zabezpieczenie powinien zostać złożony przed upływem 21-dniowego okresu przechowywania danych, o którym mowa w §3 ust. 2 Regulaminu;
- 2) okres przechowywania zabezpieczonych nagrań może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie zarejestrowane przez monitoring wizyjny;
- 3) kopia nagrania jest udostępniana wyłącznie uprawnionym organom w celach określonych we wniosku. W przypadku bezczynności uprawnionych organów, kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia sporządzenia nagrania.

3. Wzór wniosku o udostępnienie, bądź zabezpieczenie nagrań z monitoringu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Udostępnienie, bądź zabezpieczenie nagrań następuje po wyrażeniu pisemnej zgody przez Administratora. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody, o której mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

5. W przypadku odmowy udostępnienia nagrania, wniosek złożony w tym przedmiocie jest traktowany jako wniosek o zabezpieczenie nagrania.

6. Nagrania z monitoringu udostępniane są na nośniku danych w postaci pendrive/płyty CD lub DVD/karty pamięci/dysku zewnętrznego, a następnie przekazywane są za pokwitowaniem. Wzór potwierdzenia wydania/odbioru nagrania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

7. Zabezpieczone nagrania przechowywane są przez upoważnioną osobę w wyznaczonym do tego miejscu.

8. Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu prowadzony jest przez osobę upoważnioną przez Administratora.

## § 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Elementy systemu monitoringu w miarę potrzeb oraz możliwości finansowych będą podlegały doskonaleniu oraz wymianie.

2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.